



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 405 ГОРОДА
ДОНЕЦКА"

283003, Донецкая Народная Республика, Г.О.ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК,
УЛ. КАПИТАНА РАТНИКОВА, Д. 18А
тел. +7(856) 297-22-94 Е - mail doy4055@yandex.ru

ПРИКАЗ

От 09.06.2023г.

№ 33

**Об установлении противопожарного
режима в МБДОУ «ЯСЛИ – САД №405 Г. ДОНЕЦКА»
в период с 15.06.2023г по 30.09.2023г.**

Во исполнение распоряжения главы администрации города Донецка от 09.06.2023 № 343 «Об установлении особого противопожарного режима на территории города Донецка», приказа управления образования администрации г. Донецка от 09.06.2023 № 161 « Об установлении особого противопожарного режима на территории г. Донецка», приказа отдела образования администраций Калининского района г. Донецка от 09.06.2023 № 73 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Калининского района г. Донецка», с целью обеспечения пожарной безопасности в летне-осенний период на территории города Донецка установлен особый противопожарный режим в период с 15.06.2023 по 30.09.2023.

На основании вышеизложенного

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить в МБДОУ «ЯСЛИ – САД №405 Г. ДОНЕЦКА» в период с 15.06.2023г по 30.09.2023г. противопожарный режим в соответствии с действующими нормативными документами.

2. Ответственной за противопожарный режим в МДОУ Сторожук Л.А.:

- 2.1. Регулярно проверять состояние складских, подвальных и подсобных помещений, не допускать складирование в них мебели, легко воспламеняющихся и горючих веществ.
- 2.2. Производить 1 раз в месяц осмотр средств пожаротушения.

- 2.3. Содержать постоянно свободными запасные выходы из здания.
- 2.4. Не допускать сжигание мусора на территории МБДОУ.
- 2.5. Следить за наличием исправных средств пожаротушения в кабинетах специально оборудованных местах в здании.
- 2.6. Своевременно осуществлять перезарядку огнетушителей.
- 2.7. Своевременно производить покос травы, уборку кустарников и мусора.
- 2.8. Провести внеплановые противопожарные инструктажи с работниками о соблюдении мер пожарной безопасности на рабочем месте и в быту.

3. В случае возникновения пожара и отсутствия заведующего МБДОУ на рабочем месте по уважительной причине ответственность за пожарную безопасность возложить на завхоза Сторожук Л.А.

3.1. Действия ответственных лиц во время возникновения пожара:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону - 101
- организовать эвакуацию сотрудников в соответствии с планом эвакуации
- принять меры к эвакуации материальных ценностей и документов
- до приезда пожарных организовать тушение пожара имеющимися средствами.

4. Назначить ответственных за эвакуацию сотрудников на случай возникновения пожара:

- 1 этаж-ст. медсестра Юрчак В.В.
- 2 этаж- учитель-логопед Ковалева М.А.

5. Ст.медсестре Юрчак В.В. постоянно следить за наличием необходимых медикаментов для оказания первой помощи в экстренных случаях.

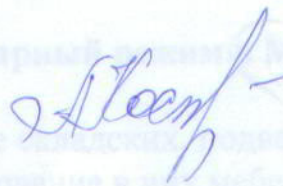
6. Воспитателям дошкольных групп:

- Организовать проведение противопожарной пропаганды, мероприятий по предупреждению детской шалости с огнем.

7. Всем сотрудникам МБДОУ «ЯСЛИ – САД №405 Г. ДОНЕЦКА» неукоснительно соблюдать противопожарный режим.

8. Контроль исполнения приказа возлагаю на себя.

И.о. заведующего



А.А. Костюк